

Утверждаю
 Заведующий МКДОУ д/с №3
 «Гномик» пгт.Нема
 Л.Ю.Каскова



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по профилактике коррупционных правонарушений

**в МКДОУ детский сад №3 «Гномик» пгт.Нема
 на 2021 – 2022 уч.год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок исполнения
1.1	Формирование системы мер по противодействию коррупции	Заведующий	август
1.2	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2022 годы	Заведующий	август
1.3	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2022 годы	Заведующий	в течение
1.4	Рассмотрение в проектах исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на заседаниях рабочей группы по противодействию коррупции	Председатель рабочей группы	Сентябрь Декабрь апрель
1.5	Обновление стенда "Коррупция – нет!"	Заведующий	сентябрь
2	Меры, направленные на совершенствование функционала МКДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий	сентябрь
2.2	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	Заведующий	постоянно

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ детский сад №3 «Гномик».

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов		
1.1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	Заведующий	август
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2022 годы	Заведующий	август
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2022 годы	Заведующий	постоянно
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - заседании рабочей группы по противодействию коррупции	Председатель рабочей группы	Сентябрь Декабрь апрель
1.5.	Обновление стенда "Коррупции – нет!"	Заведующий	сентябрь
2.	Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий	сентябрь
2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	Заведующий	постоянно

3.	Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педсовете ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий	в течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий	постоянно
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий	постоянно
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	воспитатели	апрель,
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Заведующий	постоянно
4.4	Размещение на сайте ДОО ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий	постоянно
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий	при выявлении факта

Отчет о выполнении плана работы по профилактике коррупционных правонарушений

В МКДОУ д/с №3 «Гномик» пгт.Нема

№ П/П	МЕРОПРИЯТИЯ	ПРИМЕЧАНИЕ
1.	Формирование состава комиссии по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов противодействию коррупции	Приказ №01-33-21
2	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2022 годы	План разработан
3	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2022 годы	Контроль осуществляется
4-	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: заседании рабочей группы по противодействию коррупции	выполняется
5	Обновление стенда "Коррупции – нет!"	На информационных стендах размещены памятки "Коррупции – нет!"
6	Обеспечение наличия в МКДОУ Журнала регистрации письменных обращений граждан»	Обращение граждан не поступало
7	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	соблюдается
8	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педсовете ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	выполняется
9	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	выполняется
10	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	выполняется
11	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых	Ежегодно проводится

	образовательных услуг	
12	Обеспечение функционирования сайта ДОО, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема в ДОО, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	выполняется
13	Размещение на сайте ДОО ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Размещается на сайте ежегодно
14	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Факт нарушений не выявлен

Заведующий



Л.Ю.Каскова

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 3 «Гномик» пгт.Нема

ПРОТОКОЛ № 1
заседания комиссии по противодействию коррупции
от «07» сентября 2021 г

Присутствовало: 5 человек

- 1 Малкова Татьяна Степановна
- 2 Брагина Татьяна Михайловна
- 3 Копырина Наталья Владимировна
- 4 Созонова Оксана Геннадьевна
- 5.Каскова Людмила Юрьевна

Председателем собрания избран: Копырина Наталья Владимировна

Секретарем собрания избран: Созонова Оксана Геннадьевна

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.Значение антикоррупционной политики в деятельности учреждений муниципальной системы образования; необходимость проведения разъяснительной работы с участниками образовательных отношений.
- 2.Обсуждение проекта плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2021–2022 учебный год.
- 3.Принятие плана работы комиссии по противодействию комиссии на 2021 – 2022 учебный год.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

- 1.По первому вопросу слушали председателя комиссии Копырину Н.В. Она напомнила присутствующим о Федеральном законе в области противодействия коррупции в учреждении, познакомила с локальными актами и приказами по ДООУ в области антикоррупционной политики. Обратила внимание на необходимость проведения антикоррупционной пропаганды в дошкольном учреждении путем информирования всех участников образовательных отношений через информационные стенды, размещение соответствующих материалов на сайте образовательной организации.
- 2.По второму вопросу слушали председателя первичной профсоюзной организации Созонову О.Г. Она предложила ознакомиться с проектом плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 – 2022 год и обсудить его положения. Вопросы относительно запланированных мероприятий у присутствующих не возникло.
- 3.По третьему вопросу слушали председателя комиссии Копырину Н.В. Она предложила принять составленный проект плана по противодействию коррупции на 2021– 2022 учебный год.

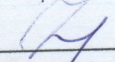
Голосовали: «за» - 5 человек;

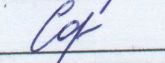
«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 – 2022 учебный год
2. Проводить разъяснительную работу с сотрудниками ДООУ, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам противодействия коррупции.

Председатель собрания  Копырина Н.В.

Секретарь собрания  Созонова О.Г.



1. Значение антикоррупционной политики в деятельности учреждений муниципальной системы образования; необходимость проведения разъяснительной работы с участниками образовательных отношений.
2. Обсуждение проекта плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2021–2022 учебный год.
3. Принятие плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 – 2022 учебный год.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу слушали председателя комиссии Копырину Н.В. Она сообщила присутствующим о Федеральном законе в области противодействия коррупции в учреждении, познакомила с локальными актами и предложила на ДООУ в области антикоррупционной политики. Обратила внимание на необходимость проведения антикоррупционной профилактики и разъяснительной работы с участниками образовательных отношений через информационные стенды, размещение соответствующих материалов на сайте образовательной организации.
 2. По второму вопросу слушали председателя негосударственной профессиональной организации Созонову О.Г. Она предложила ознакомиться с проектом плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 – 2022 год и обсудить его возможности. Выяснений относительно запланированных мероприятий у присутствующих не возникло.
 3. По третьему вопросу слушали председателя комиссии Копырину Н.В. Она предложила принять оставленный проект плана по противодействию коррупции на 2021– 2022 учебный год.
- Голосовали: «за» - 3 человек;
«против» - 0 человек;
«воздержался» - 0 человек.

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 3 «Гномик» пгт.Нема

ПРОТОКОЛ № 2
заседания комиссии по противодействию коррупции
от «19» декабря 2021 г

Присутствовало: 5 человек

- 1 Малкова Татьяна Степановна
- 2 Брагина Татьяна Михайловна
- 3 Копырина Наталья Владимировна
- 4 Созонова Оксана Геннадьевна
5. Каскова Людмила Юрьевна

Председателем собрания избран: Копырина Наталья Владимировна

Секретарем собрания избран: Созонова Оксана Геннадьевна

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Первые итоги по результатам проверок выполнения сотрудниками
дошкольного

учреждения плана реализации антикоррупционной политики в учреждении.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

Слушали председателя первичной профсоюзной организации

Созонову О.Г. Она рассказала о том, что принимала участие в проверках по
выполнению работниками учреждения, администрацией ДОУ плана
реализации антикоррупционной политики в дошкольном учреждении.

Проверялись такие вопросы:

- приобретение игрового материала для детей в ДОУ
- состояние обеспеченности групп посудой, мягким инвентарем, мебелью;
- своевременность выдачи заработной платы работникам.

По итогам проверок никаких нарушений в области антикоррупционной
политики,

проводимой в учреждении, обнаружено не было.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжать проводить разъяснительную работу с сотрудниками ДОУ,
родителями
(законными представителями) воспитанников по вопросам противодействия
коррупции.
2. Признать первые итоги по результатам проверок соблюдения
антикоррупционной
политики в ДОУ удовлетворительными.

Председатель собрания _____

Копырина Н. В.

Секретарь собрания _____

Созонова О. Г.



Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 «Гномик» пгт.Нема

ПРОТОКОЛ № 3

заседания комиссии по противодействию коррупции

от «13» марта 2022 г

Присутствовало: 5 человек

- 1 Малкова Татьяна Степановна
- 2 Брагина Татьяна Михайловна
- 3 Копырина Наталья Владимировна
- 4 Созонова Оксана Геннадьевна
- 5.Каскова Людмила Юрьевна

Председателем собрания избран: Копырина Наталья Владимировна

Секретарем собрания избран: Созонова Оксана Геннадьевна

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.О создании информационного стенда «Противодействие коррупции» в дошкольном учреждении.
- 2.Ознакомление с разделами Кодекса профессиональной этики работников дошкольного учреждения.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу слушали члена комиссии Малкова Т.С.
Она выступила с инициативой создания и оформления информационного стенда «Противодействие коррупции». Предложила обсудить рубрики данного стенда: нормативно-правовая информация, телефон доверия детского сада, основные понятия антикоррупционной политики. Данная инициатива не вызвала возражений.

Голосовали: «за» - 5 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

Инициатива о создании информационного стенда принята единогласно.

2. По второму вопросу слушали председателя комиссии Копырина Н.В.
Она ознакомила членов комиссии с основными положениями Кодекса профессиональной этики работников дошкольного учреждения. Ответила на сопутствующие вопросы членов комиссии по данному документу.

Предложила принять данный документ и включить его в базу нормативных документов по антикоррупционной политике в учреждении.

Председатель первичной профсоюзной организации предложила ознакомить трудовой коллектив учреждения с данным документом.

Голосовали: «за» - 5 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

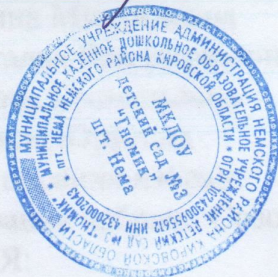
ПОСТАНОВИЛИ:

1. Создать информационный стенд «Противодействие коррупции» в дошкольном учреждении. Назначить ответственного за подбор информации Малкову Т.С

2. Ознакомить работников дошкольного учреждения с основными положениями Кодекса профессиональной этики на ближайшем собрании трудового коллектива.

Председатель собрания Копырина Н.В.

Секретарь собрания Созонова О.Г.



ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О создании информационного стенда «Противодействие коррупции» в дошкольном учреждении.

2. Ознакомление с разделами Кодекса профессиональной этики работников дошкольного учреждения.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу слушали члена комиссии Малкову Т.С.

Она выступила с инициативой создания и оформления информационного стенда «Противодействие коррупции». Предложила обсудить рубрики данного стенда: контактная информация, телефон доверия детского сада, основные аспекты антикоррупционной политики. Данная инициатива не вызвала возражений.

Голосовали: «за» - 3 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

Инициатива о создании информационного стенда принята единогласно.

2. По второму вопросу слушали председателя комиссии Копырина Н.В.

Она ознакомила членов комиссии с основными положениями Кодекса профессиональной этики работников дошкольного учреждения. Ответила на возникшие вопросы членов комиссии по данному документу.

Предложила принять данный документ и разместить его в базу нормативных документов по антикоррупционной политике в учреждении.

Председатель партийной профсоюзной организации предложила ознакомить трудовой коллектив учреждения с данным документом.

Голосовали: «за» - 3 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

ПОСТАНОВИЛИ:

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 «Гномик» пгт.Нема

ПРОТОКОЛ № 4

заседания комиссии по противодействию коррупции

от «01» августа 2022 г

Присутствовало: 5 человек

- 1 Малкова Татьяна Степановна
- 2 Брагина Татьяна Михайловна
- 3 Копырина Наталья Владимировна
- 4 Созонова Оксана Геннадьевна
- 5.Каскова Людмила Юрьевна

Председателем собрания избран: Копырина Наталья Владимировна

Секретарем собрания избран: Созонова Оксана Геннадьевна

ПОВЕСТКА

1.Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции в дошкольном

учреждении за 2021 – 2022 учебный год.

2.Внесение предложений по работе комиссии на следующий период.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу слушали председателя комиссии Копырина Н.В. Она проанализировала работу комиссии в течение учебного года. Отметила положительные моменты в деятельности комиссии: содействие накоплению нормативно-правовой базы в области антикоррупционного законодательства в учреждении, просвещение сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников в области антикоррупционной политики.

Член комиссии Малкова Т.С. отметила информационную открытость антикоррупционной пропанды в учреждении

Председатель первичной профсоюзной организации Созонова О.Г. обратила внимание на эффективность контроля, применяемого в учреждении в соответствии с планом работы.

Член комиссии : Брагина Т.М. предложила признать работу - удовлетворительной.

Голосовали: «за» - 5 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

Постановили признать работу комиссии по противодействию - удовлетворительной.

2. По второму вопросу слушали председателя первичной профсоюзной организации

Созонову О.Г. Она выступила с предложением организовывать заседания комиссии по противодействию коррупции чаще с целью улучшения

эффективности работы комиссии. Эта инициатива была поддержана всеми членами комиссии.

Член комиссии предложила печатать информационные буклеты с актуальной информацией по антикоррупционной политике в ДОУ и раздавать их

родителям (законным представителям) воспитанников на группах.

Голосовали: «за» - 5 человек;

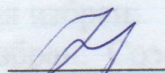
«против» - 0 человек;


«воздержался» - 0 человек.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу комиссии по противодействию коррупции удовлетворительной.

2. Включить предложения членов комиссии в разработку плана работы комиссии по противодействию коррупции на будущий год.

Председатель собрания  Копырина Н.В.

Секретарь собрания  Созонова О.Г.

